

Karta oceny wniosku o dofinansowanie

| DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY/INFORMACJA O PROJEKCIE | |
|--|------------------------------|
| 1. | Nazwa Wnioskodawcy i adres |
| 2. | Numer naboru wniosków |
| 3. | Numer wniosku |
| 4. | Tytuł projektu: |
| 5. | Imię i Nazwisko oceniającego |

Instrukcja:

1. Rada dokonuje oceny zgodności z „Kryteriami wyboru projektów”, w części dotyczącej kryteriów zgodności z LSR. Szczegółową nazwę kryteriów, uzasadnienie oraz źródło weryfikacji kryteriów określają „Kryteria wyboru projektów”.
2. Ocena projektu w ramach kryteriów zgodności z LSR dokonywana jest indywidualnie przez 2 członków Rady wyznaczonych przez Przewodniczącego Rady spośród wszystkich członków Rady uprawnionych do głosowania, zgodnie z Procedurą P6.
3. Oceniający udziela odpowiedzi TAK/NIE lub NIE DOTYCZY w odniesieniu do każdego ze wskazanych kryteriów zgodności z LSR wskazanych w „Kryteriach wyboru projektów”.
4. Warunkiem pozytywnej oceny w zakresie kryteriów zgodności z LSR jest uzyskanie odpowiedzi TAK lub NIE DOTYCZY za spełnienie kryteriów zgodności z LSR w ramach „Kryteriów wyboru projektów”.
5. W przypadku jednej oceny pozytywnej i jednej negatywnej, przedmiotowy wniosek o dofinansowanie podlega ocenie przez wszystkich uprawnionych do głosowania członków Rady poprzez wypełnienie „Karty oceny wniosku”.
6. Wnioski o dofinansowanie pozytywnie ocenione w zakresie kryteriów zgodności z LSR podlegają następnie ocenie zgodności z lokalnymi kryteriami wyboru.

Kartę wypełnia się przy zastosowaniu ogólnej wskazówki dotyczącej odpowiedzi TAK, NIE, ND.

TAK – możliwe jest jednoznaczne udzielenie odpowiedzi na pytanie,

NIE – możliwe jest udzielenie jednoznacznej negatywnej odpowiedzi lub na podstawie dostępnych informacji i dokumentów nie można potwierdzić spełnienia danego wymogu,

ND – weryfikowany punkt karty nie dotyczy danego Wnioskodawcy.

(zaznaczyć właściwe znakiem „X”)

| I. KRYTERIA ZGODNOŚĆ Z LSR | |
|----------------------------|--|
| 1 | <p>Czy wniosek o dofinansowanie został złożony we właściwym terminie, do właściwej instytucji i w odpowiedzi na właściwy konkurs</p> <p><input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE</p> |
| 2 | <p>Czy wniosek o dofinansowanie projektu został złożony na właściwym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami</p> |

| | | |
|----|---|---|
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| 3 | Czy wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami (jeśli dotyczy) został wypełniony w języku polskim | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| 4 | Czy wniosek o dofinansowanie jest kompletny tj. zawiera wszystkie strony i załączniki (jeśli dotyczy) | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| 5 | Czy wniosek o dofinansowanie jest podpisany przez uprawniony podmiot. W przypadku podpisania wniosku na podstawie pełnomocnictwa wymagane jest załączenie pełnomocnictwa do wniosku o dofinansowanie. | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| 6 | Czy wnioskodawca złożył nie więcej niż 2 wnioski o dofinansowanie w odpowiedzi na dany konkurs (niezależnie czy w roli lidera czy partnera¹ przy czym w przypadku projektów objętych grantem nie dopuszcza się składania wniosków w partnerstwie) | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| 7 | Czy wnioskowana kwota dofinansowania lub wartość projektu mieści się w limicie dofinansowania lub wartości projektu wskazanym w ogłoszeniu o naborze | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| 8 | Czy okres i termin realizacji projektu jest zgodny z zapisami określonymi w ogłoszeniu o naborze | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| 9 | Czy wniosek o dofinansowanie jest zgodny z Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych RPO WK-P 2014-2020 | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| 10 | Czy wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w ramach aktywizacji społeczno-zatrudnieniowej jest określony na minimalnym wymaganym poziomie | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY |
| 11 | Czy wskaźnik efektywności społecznej jest określony na minimalnym wymaganym poziomie | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| 12 | Czy uczestnicy projektu kwalifikują się do objęcia wsparciem w ramach RPO WK-P 2014-2020 i LSR | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| 13 | Zgodność projektu z obszarem realizacji projektu, który został wskazany w ogłoszeniu o naborze | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| 14 | Czy wydatki przewidziane w projekcie nie są współfinansowane z innych unijnych instrumentów finansowych | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| 15 | Czy wnioskodawca prowadzi biuro projektu na terenie Miasta Bydgoszczy | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| 16 | Czy wniosek o dofinansowanie zakłada realizację celu głównego (ogólnego) i szczegółowych LSR przez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |

¹ Nie dotyczy projektów objętych grantem.

| | | | |
|----|--|------------------------------|--------------------------------------|
| 17 | Zgodność projektu z zakresem tematycznym, który został wskazany w ogłoszeniu o naborze | | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE | |
| 18 | Czy wybór partnera/ów ² projektu został dokonany zgodnie z obowiązującymi przepisami | | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE | <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY |
| 19 | Czy wnioskodawca oraz partnerzy ³ (jeśli dotyczy) nie podlegają wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej | | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE | |
| 20 | Czy realizacja projektu jest zgodna z przepisami art. 65 ust. 6 i art. 125 ust. 3 lit. e) i f) rozporządzenia 1303/2013 | | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE | |
| 21 | Czy wkład własny został określony na poziomie nie mniejszym niż 5% | | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE | |
| 22 | Czy w ramach projektu zapewniono trwałość utworzonych miejsc świadczenia usług aktywnej integracji oraz miejsc świadczenia usług społecznych przez okres co najmniej odpowiadający okresowi realizacji projektu (jeśli dotyczy) | | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE | <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY |
| 23 | Jeśli projekt przewiduje realizację podniesienia, nabycia lub uzupełnienia wiedzy lub umiejętności to ich efektem jest uzyskanie kwalifikacji lub nabycie kompetencji (w rozumieniu Wytucznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020), potwierdzonych formalnym dokumentem (np. certyfikatem). Uzyskanie kwalifikacji lub kompetencji jest każdorazowo weryfikowane poprzez przeprowadzenie odpowiedniego ich sprawdzenia (np. w formie egzaminu). Kryterium dotyczy <u>wyłącznie</u> szkoleń zawodowych w ramach aktywizacji społeczno-zawodowej. | | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE | <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY |
| 24 | Czy projekt jest zgodny z przepisami dotyczącymi pomocy publicznej lub pomocy de minimis (jeśli dotyczy) | | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE | <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY |
| 25 | Czy projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego | | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE | |
| 26 | Czy projekt zakłada prawidłowy poziom kosztów pośrednich (dotyczy projektów podmiotów innych niż LGD) kosztów administracyjnych (dotyczy projektów objętych grantem) | | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE | |
| 27 | Czy projekt zakłada rozliczanie kosztów bezpośrednich w oparciu o uproszczone metody rozliczania wydatków (nie dotyczy projektów objętych grantem) | | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE | <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY |
| 28 | Czy projekt jest zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami | | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE | |
| 29 | Zgodność projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn w oparciu o standard minimum | | |
| | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE | |
| 30 | Czy projekt jest zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju | | |

² Nie dotyczy projektów objętych grantem.

³ Nie dotyczy projektów objętych grantem.

| | |
|--|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| | |
| Ostateczny wynik oceny pod kątem zgodności z LSR | |
| <p>Projekt jest zgodny z LSR: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE</p> <p>Imię i nazwisko Oceniającego </p> <p>Data i podpis/...../20.....</p> | |
| Uzasadnienie oceny negatywnej (wypełnić, jeśli w części I. zaznaczono „NIE” jako odpowiedź skutkującą negatywną oceną przynajmniej jednego z kryteriów zgodności z LSR) | |
| | |

II. LOKALNE KRYTERIA WYBORU

Instrukcja:

- Oceny projektu według lokalnych kryteriów Wyboru dokonuje Rada w trybie określonym w „Regulaminie Rady” oraz na podstawie kryteriów określonych „Kryteriach wyboru projektów”, w części dotyczącej lokalnych kryteriów wyborów.
- Rekomendacja oceny dokonywana jest indywidualnie przez 2 członków Rady wyznaczonych przez Przewodniczącego Rady spośród wszystkich członków Rady uprawnionych do głosowania, zgodnie z Procedurą P6, a następnie zatwierdzana w drodze uchwały Rady podejmowanej w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Uchwałę podejmują członkowie Rady uprawnieni do głosowania. Na życzenie każdy członek Rady może sporządzić swoją kartę oceny, która będzie brana pod uwagę w sposób równorzędny w procesie oceny wniosku o dofinansowanie.
- Szczegółową nazwę kryteriów, uzasadnienie oraz źródło weryfikacji kryteriów określają „Kryteria wyboru projektów”.
- Każdemu wnioskowi oceniający przyznaje odpowiednią liczbę punktów, zgodnie z lokalnymi kryteriami wyboru wskazanymi na „Karcie oceny wniosku” uzasadniając swoją ocenę. Dokonanie oceny na „Karcie oceny wniosku” członek Rady potwierdza własnoręcznym podpisem.
- Liczbę punktów rekomendowanych do uzyskania przez dany wniosek o dofinansowanie stanowi średnia arytmetyczna z dwóch ocen dokonanych przez oceniających.
- Gdy pomiędzy najwyższą i najniższą sumą punktów różnica wynosi więcej niż 60% Rada może: nakłonić (w drodze dyskusji) członka Rady rażąco zaniżającego lub zawyżającego punktację do zweryfikowania swojej oceny lub podjąć decyzję o ponownej ocenie takiego projektu przez wszystkich członków Rady biorących udział w posiedzeniu i uprawnionych do głosowania (po przeprowadzeniu procedury P7). Wówczas liczbę punktów rekomendowanych do uzyskania przez dany wniosek o dofinansowanie stanowi średnia arytmetyczna ze wszystkich ocen dokonanych przez oceniających. Decyzja Rady w tym zakresie zostaje odnotowana w protokole z posiedzenia.
- Warunkiem pozytywnej oceny w zakresie lokalnych kryteriów wyboru jest spełnienie warunku uzyskania pozytywnej oceny nr 2 wskazanego w „Kryteriach wyboru projektów”.

| Numer podsekcji z wniosku o dofinansowanie projektu | Kryterium | Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania | Przyznana liczba punktów | Uzasadnienie oceny |
|---|---|--|--------------------------|--------------------|
| 1 | Potrzeba realizacji projektu oraz zasadność wyboru grupy docelowej Ocenie podlega uzasadnienie potrzeby realizacji projektu w kontekście: | 8 | | |
| a | – problemu/ów grupy docelowej w powiązaniu ze specyficznymi jej cechami, na obszarze realizacji projektu, na które odpowiedź stanowi cel projektu, | 2 | | |
| b | – wskazania wiarygodnych i miarodajnych danych i źródeł potwierdzających występowanie opisanego/ych problemu/ów, | 2 | | |

| | | | | | |
|--|----------|--|-----------|--|--|
| | c | – czy dobór grupy docelowej (w tym grupy defaworyzowanej jeśli dotyczy) jest adekwatny do założeń projektu w kontekście wskazanego celu głównego projektu i właściwego celu szczegółowego, | 2 | | |
| | d | – czy dobór grupy docelowej jest zgodny z zapisami określonymi w ogłoszeniu o naborze. | 2 | | |
| | 2 | Cel projektu oraz poprawność doboru wskaźników Ocenie podlega: | 6 | | |
| | a | – trafność doboru celu projektu w kontekście opisanej sytuacji problemowej, | 2 | | |
| | b | – możliwość osiągnięcia w ramach projektu wskaźników rezultatu i produktu, w tym: adekwatność i założona do osiągnięcia wartość wskaźników; opis źródeł weryfikacji/ pozyskania danych do pomiaru wskaźników i częstotliwości pomiaru, | 2 | | |
| | c | – czy dobór wskaźników jest zgodny z zapisami określonymi w ogłoszeniu o naborze. | 2 | | |
| | 3 | Trafność doboru zadań i opis zadań w kontekście osiągnięcia celów/wskaźników projektu Ocenie podlega opis zadań, tj. : | 10 | | |
| | a | – opis sposobu rekrutacji uczestników/uczestniczek projektu, | 2 | | |
| | b | – adekwatność doboru zadań i ich merytoryczna zawartość w świetle zdiagnozowanego/ych problemu/ów, | 2 | | |
| | c | – racjonalność harmonogramu zadań, | 2 | | |
| | d | – sposób zarządzania projektem, | 2 | | |
| | e | – opis zadań jest zgodny z zapisami określonymi w ogłoszeniu o naborze. | 2 | | |
| | 4 | Budżet - niezbędność wydatków do realizacji zaplanowanych działań Ocenie podlega niezbędność planowanych wydatków w budżecie projektu: | 5 | | |
| | | – czy wynikają one bezpośrednio z opisanych działań oraz przyczyniają się do osiągnięcia produktów i rezultatów projektu, | 1 | | |
| | | – czy nie ujęto wydatków, które wykazano jako potencjał wnioskodawcy (chyba że stanowią wkład własny), | 1 | | |
| | | – czy są adekwatne do zakresu i specyfiki projektu, czasu jego realizacji, | 1 | | |
| | | – czy są zgodne z Wytocznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, | 1 | | |
| | | – czy są zgodne z zapisami ogłoszenia o naborze. | 1 | | |

| | | | | |
|---|--|----|--|--|
| 5 | Potencjał i doświadczenie wnioskodawcy i partnera/ów (jeśli dotyczy; w przypadku grantów nie ma możliwości realizacji projektu w partnerstwie) Ocenie podlega opis potencjału i doświadczenia wnioskodawcy i partnera/ów (jeśli dotyczy), tj.: | 4 | | |
| a | – doświadczenie wnioskodawcy/partnera/ów w obszarze tematycznym, którego dotyczy realizowany projekt i w pracy z daną grupą docelową, | 2 | | |
| b | – potencjał kadrowy/merytoryczny, techniczny (sprzętowy, lokalowy) wykorzystywany w ramach projektu i sposób jego wykorzystania w ramach projektu. | 2 | | |
| 6 | Doświadczenie w realizacji przedsięwzięć na obszarze LSR | 10 | | |
| | <p>Preferuje się wnioskodawców posiadających doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze na obszarze LSR lub takich, którzy realizowali projekty w ciągu ostatnich 3 lat o podobnym charakterze na obszarze LSR.</p> <p>W sytuacji, gdy wnioskodawca wykaże min. 3 letnie ciągle doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze na obszarze LSR lub wykaże, że zrealizował min. 3 projekty w ciągu ostatnich 3 lat o podobnym charakterze na obszarze LSR przyznanych zostanie za spełnienie kryterium 10 punktów.</p> <p>W sytuacji, gdy wnioskodawca wykaże min. 2 letnie, a mniejsze niż 3 letnie ciągle doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze na obszarze LSR lub wykaże, że zrealizował 2 projekty w ciągu ostatnich 3 lat o podobnym charakterze na obszarze LSR przyznanych zostanie za spełnienie kryterium 6 punktów.</p> <p>W sytuacji, gdy wnioskodawca wykaże min. roczne, a mniejsze niż 2 letnie ciągle doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze na obszarze LSR lub wykaże, że zrealizował 1 projekt w ciągu ostatnich 3 lat o podobnym charakterze na obszarze LSR przyznanych zostanie za spełnienie kryterium 4 punkty.</p> <p>W sytuacji, gdy wnioskodawca nie wykaże doświadczenia w realizacji zadań o podobnym charakterze na obszarze LSR nie zostaną przyznane punkty.</p> | | | |
| 7 | Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w ramach aktywizacji społeczno-zatrudnieniowej (jeśli dotyczy) | 5 | | |

| | | | | | |
|--|-----------|---|----------|--|--|
| | a | Zakładany minimalny poziom efektywności zatrudnieniowej wynosi 35% uczestników projektu (osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym), którzy skorzystali z usług aktywnej integracji o charakterze zawodowym. (jeśli dotyczy). | 5 | | |
| | 8 | Wskaźnik efektywności społecznej | 5 | | |
| | a | Zakładany minimalny poziom efektywności społecznej wynosi 75% uczestników projektu (osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym), którzy skorzystali z usług aktywnej integracji o charakterze społecznym lub edukacyjnym, lub zdrowotnym. | 5 | | |
| | 9 | Wsparcie biura LGD | 4 | | |
| | a | Wnioskodawca osobiście lub przedstawiciel wnioskodawcy korzystał z doradztwa LGD (wizyta w biurze) na etapie przygotowywania ocenianego wniosku o dofinansowanie; | 2 | | |
| | b | Wnioskodawca osobiście lub przedstawiciel wnioskodawcy uczestniczył w min. 1 szkoleniu organizowanym przez LGD z zakresu przygotowywania wniosków o dofinansowanie lub spotkaniu informacyjnym organizowanym przez LGD na temat przygotowania wniosku w danym naborze. | 2 | | |
| | 10 | Wsparcie grup defaworyzowanych wskazanych w LSR | 4 | | |
| | a | 4 pkt - powyżej 60% uczestników projektu z grupy głównej (osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym) stanowią osoby z grup defaworyzowanych; 2 pkt - powyżej 30% a nie więcej niż 60% uczestników projektu z grupy głównej (osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym) stanowią osoby z grup defaworyzowanych. | 4 | | |
| | 11 | Zgodność z Lokalnym/ Gminnym Programem Rewitalizacji | 2 | | |
| | a | Projekt jest zgodna z Lokalnym/Gminnym Programem Rewitalizacji | 2 | | |
| | 12 | Kompleksowość form wsparcia zastosowanych w projekcie (jeśli dotyczy) | 5 | | |
| | a | Projekt przewiduje wykorzystanie co najmniej trzech form aktywizacji społeczno-zawodowej; w tym co najmniej jednej społecznej i jednej zawodowej. | 5 | | |
| | 13 | Innowacyjność | 3 | | |
| | a | Projekt wnosi innowacje na obszarze LSR w stosunku do formy wsparcia i/lub projekt wnosi innowacje w stosunku do sposobu rozwiązywania problemu i/lub projekt wnosi innowacje w stosunku do uczestnika projektu. | 3 | | |
| | 14 | Wnioskowana kwota pomocy | 1 | | |
| | a | Wkład własny wynosi co najmniej 40% kosztów kwalifikowanych. | 1 | | |
| | 15 | Preferencja dla podmiotów spoza sektora finansów publicznych | 2 | | |

| | | | |
|---|---------------------------------|--|--|
| Suma punktów przyznanych za lokalne kryteria wyboru | 74 (dla celu szczegółowego 1.1) | | |
| | 64 (dla celu szczegółowego 1.2) | | |

REKOMENDACJA KWOTY WSPARCIA PROJEKTU

Kwota wsparcia wnioskowana przez podmiot ubiegający się o dofinansowanie:

Rekomendowana kwota wsparcia:

Uzasadnienie:

.....

Imię i nazwisko Oceniającego

.....

Data i podpis/...../20.....

REKOMENDACJA O MOŻLIWOŚCI SKIEROWANIA PROJEKTU DO DOFINANSOWANIA

Czy wniosek o dofinansowanie spełnia warunek uzyskania pozytywnej oceny nr 1 - Uzyskanie odpowiedzi TAK lub NIE DOTYCZY za spełnienie kryteriów zgodności z LSR

TAK

NIE

Czy wniosek o dofinansowanie spełnia warunek uzyskania pozytywnej oceny nr 2 - Uzyskanie co najmniej 25 punktów, w tym uzyskanie co najmniej 20 pkt. łącznie za spełnienie lokalnych kryteriów wyboru nr od 1 do 5 oraz uzyskanie co najmniej 1 pkt. za spełnienie każdego z lokalnych kryteriów wyboru nr 1, 2, 3 i 5, a za kryterium 4 co najmniej 3 punkty, w tym spełnienie kryteriów 4d i 4e.

TAK

NIE

Rekomenduję wniosek do dofinansowania:

TAK

NIE

Uzasadnienie:

.....

.....

Imię i nazwisko Oceniającego

.....

Data i podpis/...../20.....